

Tu peux devenir la personne qui sait comment faire



Bon à savoir

Les exigences de pagination peuvent varier d'un enseignant à l'autre. C'est à toi de vérifier avec elle ou lui.

Règles générales

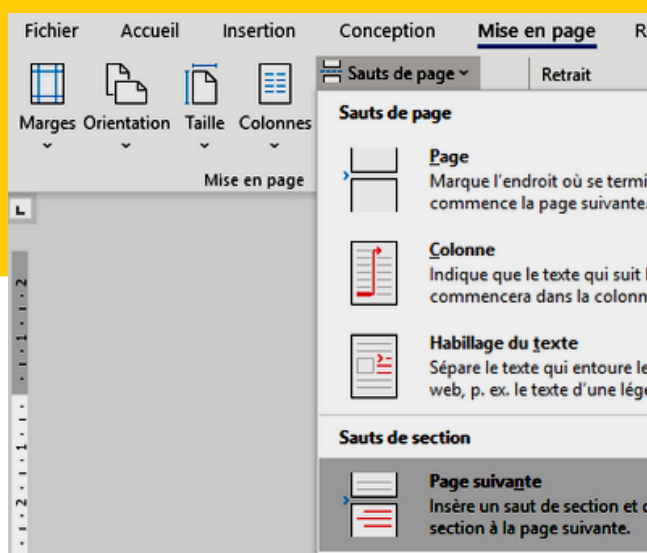
- Les pages précédant l'introduction sont comptées en chiffres romains (i, ii, iii, etc.)
- À partir de l'introduction, la pagination commence à un (1) en chiffres arabes.
- **IMPORTANT.** Il ne faut pas paginer les premières pages de chaque section, mais il faut les compter.



Ton travail doit être divisé en sections

À la fin de chaque section, ajoute une «Saut de section»: à la fin de la page présentation, la table des matières, l'introduction, les chapitres, etc.

Dans l'onglet Mise en page, Sauts de page, Saut de section - Page suivante



Pour chaque section, tu peux ensuite ajuster la pagination.

Comment insérer des numéros de page?

Comment débiter la pagination de mon document (page 1) à la page 3?

Comment ne pas paginer la première page d'une section?

Comment paginer différemment certaines sections de mon document?

Des tutoriels pour t'aider avec Word sont regroupés sur S'informer

sinformer.cgodin.qc.ca/rediger/